

「2026년 청년일자리도약장려금 사업」시행 공고

화성상공회의소에서는 화성, 용인, 수원 지역 기업의 청년고용 확대를 지원하고, 취업애로청년의 취업을 촉진함으로써 청년고용 활성화를 목적으로 고용노동부가 운영하는『2026년형 청년일자리도약장려금 사업』사업을 다음과 같이 공고하오니, 관심 있는 기업의 많은 참여 바랍니다.

2026년 1월 26일

화성상공회의소

1. 사업내용

■ 사업명 : 2026년 청년일자리도약장려금 사업

■ 사업개요

- 5인 이상 우선지원 대상기업에서 / 만 15세~34세의 **취업애로청년을 정규직으로 채용하고** / 6개월 이상 고용 유지한 경우 / **기업에게** 최장 1년간 최대 720만원을 지원하는 사업

■ 지원규모 : 1,200명

■ 지원한도 : 업체별 기준피보험자수의 50%

■ 지원내용

- **신규채용** 취업애로청년 1인당 월 60만원 씩 **1년간 최대 720만원 지원**

※ 단, 지원대상 청년이 채용 후 6개월 전에 퇴사한 경우에는 지원금을 지급하지 않으며, 6개월 이상을 근로한 후 퇴사한 경우 월 단위로 계산하여 지원

■ 지원대상 상세 설명

1) 5인 이상 우선지원대상기업이 2) 만 15세~34세의 3) 취업애로청년을 정규직으로 채용하여 6개월 이상 고용을 유지하는 경우 기업에게 지원

1) 5인이상 우선지원대상기업

- 도약장려금 사업 참여 신청 직전 월부터 이전 1년간 평균 고용보험 피보험자 수("기준피보험자수" 라 함)가 5인 이상을 고용하고 있는 우선지원대상기업 사업주에게 지원
- 5인 미만 기업이더라도,
지식서비스산업·문화콘텐츠산업·신재생에너지산업 관련 업종, 청년 창업기업, 미래유망기업, 특별고용지원업종 해당 기업은 청년일자리도약장려금 사업의 참여를 통해 지원 가능

※ 단, 다음 중 어느 하나에 해당하는 기업은 지원 제외

- 소비·향락업 등 업종
- 「근로기준법」 제43조의2에 따라 임금 등을 체불하여 명단이 공개중인 사업주
- 「산업안전보건법」 제10조에 따라 중대 산업재해 발생 등으로 명단이 공표중인 기업 등

2) 만 15세 이상, 34세 이하인 자

- 채용일 현재 만 15세 이상, 34세 이하인 '청년'을 대상으로 하며, 군필자의 경우 '의무복무기간'에 비례하여 연령을 연동하여 적용(최고 만 39세로 한정)

3) 취업애로청년

- 다음의 취업애로유형 중 어느 하나에 해당되어야 취업애로청년으로 인정

- ① "연속하여 4개월" 이상 실업상태에 있는 청년
- ② 고졸 이하 학력인 청년
 - 채용일 기준 고졸 이하 학력 또는 고등학교 졸업예정자*인 청년
* 마지막 학기 교육과정을 종료한 자(3학년 출석일수 야수한 자 포함)로, 수업일수 2/3 출석한 자도 포함
- ③ 고용촉진장려금 지급대상이 되는 청년
- ④ 국민취업지원제도에 참여하여 취업한 청년
- ⑤ 청년도전지원사업 수료 청년
- ⑥ 자립준비청년, 보호연장청년, 청소년복지시설 입퇴소 청년 등 가정과 학교의 보호를 받지 못하여 안정적인 자립을 위한 정부 지원의 필요성이 인정되는 청년
- ⑦ 대량고용변동 신고 사업장*에서 이직 후 최초**로 취업한 청년
- ⑧ 북한이탈청년
- ⑨ 자영업 폐업 이후, 최초로 취업한 청년
- ⑩ 최종학교 졸업일 이후 채용일까지 고용보험 총 가입기간이 12개월 미만인 청년

* 기타 가능자

- 마지막 학기 졸업 예정자, 마지막 학기 휴학중인 자 가능(25년부터 가능)

■ 근로요건

- 정규직(기간의 정함이 없는 근로계약을 체결한 자)으로 채용 후 6개월 이상 고용유지
- 고용보험(정규직으로) 가입
- 최저임금 이상 지급
- 주 28시간 이상 근로(26년 신규요건)
- 평균 월 급여 450만원 이하일 것(26년 신규요건)

*월 급여 450만원 이하 상세 설명

- 1) 채용자명단 제출 시 근로계약서를 기준으로 평균 월 급여가 450만원 이하
 - 2) 1회차 지원금 검토 시 임금지급 증빙자료를 기준으로 6개월 지급총액이 2,700만원 이하 인지 검토 후 지원여부를 확정함
 - [*1회차 지원금만 적용 **상여, 성과금 포함된 세전 지급 총액을 말함]
 - [**동일 회사 동일 임금 채용자일지라도 입사 월수에 따라 승인 여부 달라질 수 있음]
- 도약장려금 사업 참여 신청 직전 월부터 이전 1년간 평균 고용보험 피보험자 수("기준피보험자수" 라 함)가 5인 이상을 고용하고 있는 우선지원대상기업 사업주에게 지원
 - 5인 미만 기업이더라도,
지식서비스산업·문화콘텐츠산업·신재생에너지산업 관련 업종, 청년 창업기업, 미래유망기업, 특별고용지원업종 해당 기업은 청년일자리도약장려금 사업의 참여를 통해 지원 가능
- ※ 단, 다음 중 어느 하나에 해당하는 기업은 지원 제외
- 소비·향락업 등 업종
 - 「근로기준법」 제43조의2에 따라 임금 등을 체불하여 명단이 공개중인 사업주
 - 「산업안전보건법」 제10조에 따라 중대 산업재해 발생 등으로 명단이 공표중인 기업 등

■ 유의사항

- 인위적감원 발생시 감원 발생 전일까지 월할 계산 후 지급, 이후 모든 참여자 지원종료 처리되므로 유의!!
- 고졸이하 학력 취업애로유형 참여자 중 채용일 기준 대학에 재학, 휴학, 중퇴(채용일 이후)일 경우, 부정수급으로 분류되어 지원금 지급액의 500% 제재금 및 처분일 기준 1년간 참여제한 등 불이익 발생
- 청년일자리도약장려금 사업을 거짓 또는 기타 부정한 방법으로 참여하거나, 지원금을 청구 또는 지원받는 경우 도약장려금의 지급이 중지되고 지원금을 반환하여야 하며, 공공재정환수법에 따라 제재부가금(지원받은금액의 500%)의 부가 및 수사기관에 통보될 수 있음
- 청년일자리도약장려금은 사업주가 청년을 새로 고용하여 중앙부처 또는 지방자치단체로부터 해당 근로자에 대한 인건비 지원을 받는 경우, 중복하여 지원받을 수 없음

2. 추진 절차

■ 추진절차



■ 단계별 주요 내용 및 제출서류

단계	주요 내용	준비사항 및 관련서류											
① 사업 참여 신청	<p>고용24 https://www.work24.go.kr/cm/z/b/0210/openLoginPage.do</p> <p>로그인 후 온라인 사업 참여 신청</p> <p>※ 화성상공회의소 홈페이지 첨부파일 참여신청 메뉴얼 참고</p>	<ul style="list-style-type: none"> 참여신청시 제출 서류(첨부파일 업로드 필수) <table border="1"> <thead> <tr> <th>제출서류</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1 사업자등록증 사본 1부</td> </tr> <tr> <td>2 법인등기부등본 사본 1부(법인일 경우)</td> </tr> <tr> <td>3 2024, 2025년도 중 1개년 부가세과세표준증명 1부 <ul style="list-style-type: none"> - 업력 1년 미만일 경우&면세법인 - 매출액심사 제외 </td> </tr> <tr> <td>4 피보험자수 5인 미만인 기업 해당기업 증빙 자료 각 1부 <ul style="list-style-type: none"> - ex) 미래유망기업, 청년창업기업등 </td> </tr> <tr> <td>5 5인이상 사업장 - 우선지원대상</td> </tr> <tr> <td>6 5인미만 사업장 - 사업공고 첨부파일 5인미만 가능 업종 확인</td> </tr> <tr> <td>7 승인결과통보 - 알림톡 또는 메일 통보</td> </tr> </tbody> </table> 	제출서류	1 사업자등록증 사본 1부	2 법인등기부등본 사본 1부(법인일 경우)	3 2024, 2025년도 중 1개년 부가세과세표준증명 1부 <ul style="list-style-type: none"> - 업력 1년 미만일 경우&면세법인 - 매출액심사 제외 	4 피보험자수 5인 미만인 기업 해당기업 증빙 자료 각 1부 <ul style="list-style-type: none"> - ex) 미래유망기업, 청년창업기업등 	5 5인이상 사업장 - 우선지원대상	6 5인미만 사업장 - 사업공고 첨부파일 5인미만 가능 업종 확인	7 승인결과통보 - 알림톡 또는 메일 통보			
제출서류													
1 사업자등록증 사본 1부													
2 법인등기부등본 사본 1부(법인일 경우)													
3 2024, 2025년도 중 1개년 부가세과세표준증명 1부 <ul style="list-style-type: none"> - 업력 1년 미만일 경우&면세법인 - 매출액심사 제외 													
4 피보험자수 5인 미만인 기업 해당기업 증빙 자료 각 1부 <ul style="list-style-type: none"> - ex) 미래유망기업, 청년창업기업등 													
5 5인이상 사업장 - 우선지원대상													
6 5인미만 사업장 - 사업공고 첨부파일 5인미만 가능 업종 확인													
7 승인결과통보 - 알림톡 또는 메일 통보													
② 채용자 명단제출	<p>근로자 채용 후 온라인 제출 (사업참여신청일 기준 3개월 전 채용까지 소급 신청 가능)</p> <p>https://www.work24.go.kr/cm/z/b/0210/openLoginPage.do</p> <p>로그인 후 -> 마이페이지(26도약장려금) -> 채용자명단관리</p>	<ul style="list-style-type: none"> 채용자 명단 통보시 제출서류(번호순으로 하나의 pdf로 제출) <table border="1"> <thead> <tr> <th>제출서류</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1 채용자명단제출서 <ul style="list-style-type: none"> - 채용자 변경계획서(서식5)는 채용자수 변경하는 기업만 작성 제출 </td> </tr> <tr> <td>2 개인정보동의서 (청년용) 각1부</td> </tr> <tr> <td>3 근로계약서 각1부 <ul style="list-style-type: none"> - 정규직(기한의 정함이 없는 계약, 근로시간, 최저시급이상) - 주휴일, 급여 확인 </td> </tr> <tr> <td>4 사업자등록사실여부 증명서(청년용) 각1부 <ul style="list-style-type: none"> - 국세청 흠텍스에서 근로자가 발급가능 </td> </tr> <tr> <td>5 최종학교 졸업증명서 각1부 <ul style="list-style-type: none"> - 대학(원) 제적일 경우, 제적증명서 추가 제출 </td> </tr> <tr> <td>6 최종학력 자기확인서 (청년용)</td> </tr> <tr> <td>7 병역증명서(필요시) 각1부</td> </tr> <tr> <td>8 개인정보동의서 (사업주용) 1부</td> </tr> <tr> <td>9 중소기업 지원사업 정보활용 동의서 (사업주용) 1부</td> </tr> <tr> <td>10 사업주확인서 (채용자 명단 제출 시)</td> </tr> </tbody> </table> 해당서식은 참여기업 승인 시 메일 송부(유형별 양식 참조) 제출서류는 순서대로 정리하여 하나의 pdf 파일로 업로드!! 	제출서류	1 채용자명단제출서 <ul style="list-style-type: none"> - 채용자 변경계획서(서식5)는 채용자수 변경하는 기업만 작성 제출 	2 개인정보동의서 (청년용) 각1부	3 근로계약서 각1부 <ul style="list-style-type: none"> - 정규직(기한의 정함이 없는 계약, 근로시간, 최저시급이상) - 주휴일, 급여 확인 	4 사업자등록사실여부 증명서(청년용) 각1부 <ul style="list-style-type: none"> - 국세청 흠텍스에서 근로자가 발급가능 	5 최종학교 졸업증명서 각1부 <ul style="list-style-type: none"> - 대학(원) 제적일 경우, 제적증명서 추가 제출 	6 최종학력 자기확인서 (청년용)	7 병역증명서(필요시) 각1부	8 개인정보동의서 (사업주용) 1부	9 중소기업 지원사업 정보활용 동의서 (사업주용) 1부	10 사업주확인서 (채용자 명단 제출 시)
제출서류													
1 채용자명단제출서 <ul style="list-style-type: none"> - 채용자 변경계획서(서식5)는 채용자수 변경하는 기업만 작성 제출 													
2 개인정보동의서 (청년용) 각1부													
3 근로계약서 각1부 <ul style="list-style-type: none"> - 정규직(기한의 정함이 없는 계약, 근로시간, 최저시급이상) - 주휴일, 급여 확인 													
4 사업자등록사실여부 증명서(청년용) 각1부 <ul style="list-style-type: none"> - 국세청 흠텍스에서 근로자가 발급가능 													
5 최종학교 졸업증명서 각1부 <ul style="list-style-type: none"> - 대학(원) 제적일 경우, 제적증명서 추가 제출 													
6 최종학력 자기확인서 (청년용)													
7 병역증명서(필요시) 각1부													
8 개인정보동의서 (사업주용) 1부													
9 중소기업 지원사업 정보활용 동의서 (사업주용) 1부													
10 사업주확인서 (채용자 명단 제출 시)													
③ 지원금 지급 신청	<p>채용자 6개월(9개월, 12개월) 근속 후 온라인 신청</p> <p>https://www.work24.go.kr/cm/z/b/0210/openLoginPage.do</p> <p>※ 인위적감원이 있을 경우 모든 채용자 지원금 중단 유의!!</p>	<ul style="list-style-type: none"> 지원금 지급 신청시 제출서류 <table border="1"> <thead> <tr> <th>제출서류</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1 근로계약서 각 1부</td> </tr> <tr> <td>2 급여명세서</td> </tr> <tr> <td>3 첫달 급여 산출 내역 및 산출식</td> </tr> <tr> <td>4 급여 이체 확인증</td> </tr> <tr> <td>5 도약장려금 지원금 지급 신청서</td> </tr> <tr> <td>6 사업주확인서(지원금 지급 신청시) <ul style="list-style-type: none"> - 반드시 모든 항목 체크 </td> </tr> <tr> <td>7 통장사본(지원금 수령 통장) 1부 <ul style="list-style-type: none"> - 온라인 신청시 기재한 계좌와 동일한 계좌인지 확인 </td> </tr> </tbody> </table> ※ 제출서류 1, 2-4, 5-7 서류 각 파일하나로만 첨부 가능 	제출서류	1 근로계약서 각 1부	2 급여명세서	3 첫달 급여 산출 내역 및 산출식	4 급여 이체 확인증	5 도약장려금 지원금 지급 신청서	6 사업주확인서(지원금 지급 신청시) <ul style="list-style-type: none"> - 반드시 모든 항목 체크 	7 통장사본(지원금 수령 통장) 1부 <ul style="list-style-type: none"> - 온라인 신청시 기재한 계좌와 동일한 계좌인지 확인 			
제출서류													
1 근로계약서 각 1부													
2 급여명세서													
3 첫달 급여 산출 내역 및 산출식													
4 급여 이체 확인증													
5 도약장려금 지원금 지급 신청서													
6 사업주확인서(지원금 지급 신청시) <ul style="list-style-type: none"> - 반드시 모든 항목 체크 													
7 통장사본(지원금 수령 통장) 1부 <ul style="list-style-type: none"> - 온라인 신청시 기재한 계좌와 동일한 계좌인지 확인 													

3. 25년 대비 주요 변동사항

■ 25년 대비 주요 변동사항

구분	'25년		26년
	유형 1	유형 2	유형구분 없음
지원 대상	<p>5인 이상 우선지원대상 기업</p> <p>*단, 5인미만 특례기업은 가능</p>	<p>5인 이상 제조업 우선지원대상 기업 *5인미만 특례기업 적용 X</p> <p>+</p> <p>해당기업에 취업한 청년</p> <p>*채용자명단제출시 기업이 청년에게 지원대상임을 필수 공지</p>	<p>5인 이상 우선지원대상 기업</p> <p>*단, 5인미만 특례기업은 가능</p> <p>*제조업 특례 없음</p> <p>*비수도권 우대정책 있으나 해당지역에 직접 문의 필요</p>
지원 요건	<p>취업애로 청년 신규 채용</p>	<p>(기업) 청년 신규 채용</p> <p>*취업애로유형 적용 X</p> <p>(청년) 해당기업에서 신규채용 후 18개월 이상 재직</p>	<p>1. 취업애로 청년 신규 채용</p> <p>2. 평균 월 급여가 450만원 이하인 자 (상세설명 참고)</p> <p>*제조업도 취업애로유형 적용</p>
지원 내용	<p>(기업) 신규채용 청년 1인당 월 최대 60만원씩 1년간 최대 720만원</p> <p>*장기근속인센티브 X</p>	<p>(기업) 신규채용 청년 1인당 월 최대 60만원씩 1년간 최대 720만원</p> <p>(청년) 장기근속인센티브 최대 480만원 (18개월차, 24개월차 각240만원)</p>	<p>(기업) 신규채용 청년 1인당 월 최대 60만원씩 1년간 최대 720만원</p> <p>*장기근속 인센티브 없음</p> <p>*청년지원금 없음</p>
신청 단위	<p>사업단위(본사통합)가 원칙이나 사업장 단위 신청 가능</p> <p>* 본사, 지사가 각각 사업자번호, 고용보험관리번호, 주소등이 분리된 경우에만 가능</p>		(상동)
참여 방법	<p>(기업) 기업이 고용24에서 신청</p> <p>*청년 채용 전 미리 사업신청 필요</p>	<p>(기업) 기업이 고용24에서 신청</p> <p>*청년 채용 전 미리 사업신청 (청년) 18개월 근속 다음날부터 청년이 직접 고용24에서 신청</p>	<p>(기업) 기업이 고용24에서 신청</p> <p>*청년 채용 전 미리 사업신청 필요</p> <p>*청년신청 필요없음</p>